

Орлова
Ольга
Николаевна

Подписано
цифровой подписью:
Орлова Ольга
Николаевна
Дата: 2021.07.07
11:36:55 +03'00'

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 44»
(Протокол № 5 от 15.04.2021)



УТВЕРЖДАЮ.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 44»

И.Н. Орлова

15.04.2021

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 44»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 44» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 44» (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано с целью выполнения требований ФГОС ДО к реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования (далее - Программа).

1.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации.

2.2. При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей педагогическими работниками ДОУ в рамках педагогической диагностики (далее - диагностика). Педагогическая диагностика – совокупность приёмов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации образовательного процесса, а также совершенствования основной образовательной программы и методов педагогического воздействия.

2.3. В условиях ДОУ педагогическая диагностика осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие; готовность детей к школьному обучению.

2.4. Педагогическая диагностика проводится в целях оценки эффективности педагогических действий и их планирования, а также с целью выявления показателей, дающих объективную информацию об эффективности педагогических действий по усвоению основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ

(положительной или отрицательной), определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника.

3. Особенности организации педагогической диагностики

3.1. Диагностика представляет собой систему сбора, учета, обработки и анализа информации об индивидуальных достижениях каждого ребенка и результатах образовательной деятельности.

3.2. Задачами педагогической диагностики являются:

- оценка качества образования;
- оценка как итогового, так и промежуточного уровня развития детей, в том числе в рамках мониторинга (в том числе в форме тестирования, с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности детей);
- оценка выполнения муниципального (государственного) задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания.

3.3. Результаты педагогической диагностики используются для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

3.4. Педагогическая диагностика осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.

3.5. Педагогическая диагностика проводится 2 раза в год: в начале учебного года (первичная, сентябрь), в конце учебного года (итоговая, май).

В начале учебного года в ходе первичной диагностики ребенка выявляются стартовые (исходные) условия, определяются его достижения, индивидуальные особенности развития, требующие педагогической поддержки. Педагог определяет задачи работы на учебный год.

В конце учебного года по результатам итоговой диагностики оценивается степень решения поставленных задач и определяются перспективы дальнейшего планирования.

3.6. Педагогическая диагностика может быть проведена в форме:

- наблюдения (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседы;
- опроса;
- анализа продуктов деятельности;
- сравнительного анализа.

3.7. Диагностика осуществляется в условиях ДОУ - привычной для ребёнка обстановке: во время свободных игр, в режимных моментах, на прогулке, во время непрерывной образовательной деятельности.

3.8. Результаты педагогической диагностики фиксируются в диагностических картах. По результатам диагностики педагоги анализируют полученные данные, выявляют положительные и отрицательные моменты, планируют пути решения проблем.

3.9. Фиксация показателей развития каждого ребёнка в диагностических картах выражается в балльно-словесной форме: 1 балл — показатель развития не сформирован; 2 балла — находится в стадии становления; 3 балла — показатель развития сформирован.

Оценочный уровень: 2,5-3 балла – показатель сформирован; 1,5-2,4 балла – показатель сформирован частично и/или находится в стадии формирования; 1-1,4 балла – показатель развития не сформирован.

4. Функции должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику

4.1. Педагогическую диагностику в ДОУ осуществляют следующие должностные лица: воспитатели всех возрастных групп, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший воспитатель (методическая поддержка, контрольные срезы).

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогическую диагностику:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогической диагностики: подготовка дидактического материала, при необходимости консультация со специалистами соответствующего профиля; запрос информации у сотрудников ДОУ и родителей (законных представителей) в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам ДОУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

5. Права должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику

5.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в ДОУ, имеет право:

- по согласованию с заведующим ДОУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим ДОУ использовать результаты педагогической диагностики для освещения собственной деятельности, деятельности ДОУ в средствах массовой информации, Интернет-ресурсах.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогическую диагностику

6.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогическую диагностику в ДОУ, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребёнку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого обучающего ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

7. Контроль

7.1. Контроль за проведением педагогической диагностики осуществляют заведующий и старший воспитатель.

8. Отчётность

8.1. Воспитатели возрастных групп и специалисты не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты с выводами старшему воспитателю.

8.2. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ педагогической диагностики, делает выводы, зачитывает данные на итоговом педагогическом совете (результаты на конец учебного года).

8.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам педагогической диагностики определяется эффективность проведённой образовательной деятельности, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

9. Документация

9.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете.

9.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальные диагностические карты и хранятся в течение учебного года в каждой возрастной группе, в кабинетах профильных специалистов. В конце учебного года заполненные таблицы педагогической диагностики сдаются на хранение в методический кабинет.