

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 44»
(протокол от 19.09.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 44»
от 19.09.2022 № 26

Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 44» (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 44» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Внебюджетные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, являются дополнительным источником финансирования учреждения.

2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

2.1. Средства, полученные учреждением от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов (в соответствии с уставными целями).

2.2. Доходы от дополнительных платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

2.2.1. На заработную плату и начисления на оплату труда - в размере не более 75% от общего объёма планируемых доходов. При этом объём средств на заработную плату административно-технического персонала не должен превышать 25% от средств на выплату заработной платы и начислений на оплату труда.

2.2.2. Расходы на развитие (укрепление) материально-технической базы и обеспечение деятельности учреждения (увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, услуги связи, транспортные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, прочие работы и услуги, прочие расходы, в том числе оплата пени и штрафов, оплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, с учётом коэффициента платной деятельности, рассчитанным в соответствии с постановлением Администрации города Иванова от 21.12.2015 № 2606 «Об утверждении порядка формирования муниципального

задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Иванова и финансового обеспечения выполнения муниципального задания») должны составлять не менее 20% от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг.

2.2.3. Оплата коммунальных услуг должна составлять не менее 5% от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг.

2.3. В случае увеличения доходов от оказания платных образовательных услуг, дополнительные средства расходуются пропорционально направлениям расходов, указанных в данном пункте.

2.4. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

3. Учёт и контроль

3.1. Оплата за оказываемые платные образовательные услуги производится заказчиками (родителями обучающихся) по квитанциям.

Средства от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счёт образовательного учреждения, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова.

3.2. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учёта средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет бухгалтер.

3.3. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заведующий учреждением.

3.4. Отчёт и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет заведующий учреждением в порядке, предусмотренном законодательством и уставом учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Не допускается приём наличных денежных средств за оказанные платные образовательные услуги работниками учреждения.

4.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.